



INTERNACIONAL
ARAVACA



International
Schools
Partnership

LLEGADA SEGURA AL COLEGIO

Esta política establece los procedimientos y pautas que garantizan la llegada segura de los alumnos al colegio, incluyendo los accesos de entrada y salida designados y los protocolos a seguir para su protección.

2ª Revisión: July 2025

LLEGADA AL CENTRO ANTES DE LAS 8:45H: Alumnos aula matinal y Bachillerato

- La apertura del Centro será realizada por el personal de mantenimiento, a las 8:00h.
- Los alumnos que lleguen entre las 8:00h y las 8:45h de Infantil, Primaria y Secundaria, estarán en el aula matinal, junto con un profesor responsable de la misma.
- REGISTRO: Los alumnos del aula matinal se inscribirán en la ficha indicada para ello de forma diaria y será responsable de esto la profesora del aula matinal.
- A las 8:45 la profesora del aula matinal llevará a los alumnos de infantil a sus aulas y los de primaria y secundaria se irán directamente a sus clases.
- Los alumnos de Bachillerato accederán al recinto escolar a las 8.00h por la puerta principal e irán directos a las aulas.
- Los profesores de Bachillerato pasarán lista a las 8.05, indicando las ausencias en la Plataforma.
- Los alumnos de Bachillerato que lleguen tarde deberán siempre entrar por secretaría y quedarse esperando a la siguiente clase, informando a secretaria que han llegado tarde.

LLEGADA AL CENTRO A PARTIR DE LAS 8:45H: Alumnos de Infantil, Primaria y Secundaria

- La llegada habitual de los alumnos es a las 8:45h. Las clases comienzan a las 9:00h para todos los alumnos de Infantil, Primaria y Secundaria.
- Todos los profesores de Infantil y Primaria deberán llegar a las 8:45h para estar en su aula a esa hora y recibir a los alumnos.
- Todos los profesores de Secundaria deberán estar en su aula para empezar las clases a las 9.00h.
- A partir de las 9.00 y hasta las 10.00, los profesores de Infantil, Primaria y Secundaria, pasarán lista por la plataforma ISAMS, indicando las ausencias. Dichas ausencias han podido ser previamente comunicadas al tutor o secretaría y justificadas por las familias en cuya caso se especificará en la plataforma dicha justificación.
- A partir de las 10.30./ 11:00 Secretaría, llamará a aquellas familias cuyos hijos no hayan venido al colegio y cuya ausencia no esté justificada. Además, de forma automática y una vez que el profesor o Secretaría han insertado la ausencia en la plataforma les aparece la notificación a las familias en dicha plataforma.
- Todos los alumnos que lleguen posterior a las 9:00h (Bachillerato a las 8:00) accederán por la puerta principal, comunicando en recepción su llegada para que se le pueda quitar la ausencia.
- LEER protocolo de llegada del transporte escolar. [LINK](#)

ACCESOS AL CENTRO:

- INFANTIL I2: Acceso por la puerta de rutas, los padres acompañan al aula a los alumnos.
- INFANTIL I3-I5: Acceso por el jardín lateral izquierdo o por la puerta de rutas, los padres entregan a las profesoras de Infantil a sus hijos y éstas les llevan a las aulas directamente.
- En los accesos de INFANTIL, hay una persona de Infantil controlando el acceso de las familias al centro. En los días de lluvia, también se habilitará el acceso por la puerta principal. Habrá un miembro del equipo de Infantil en el hall y otro en las escaleras de emergencia que dan al patio de infantil.

- PRIMARIA: Acceso directo de los alumnos por la puerta de emergencia cercana al parking.. En la puerta 1 corredera de la calle St Bernardita de 8.45 hasta las 9.00h hay un personal del centro controlando la entrada del alumnado al centro.
- SECUNDARIA: Acceso por la puerta principal. En dicha puerta el personal de la recepción está controlando dicha entrada.
- BACHILLERATO: Acceso por la puerta principal. En dicha puerta el personal de la recepción está controlando dicha entrada.
- RUTAS: Los alumnos de rutas externas del colegio acceden por la puerta de rutas directamente junto con los monitores. Las rutas internas (VITOS) acceden los alumnos por la puerta del parking acompañados con los conductores.

SALIDAS DEL CENTRO:

- El horario de finalización de clases es a las 17:00h para todos los alumnos, excepto para Bachillerato que es a las 15.00h.
- INFANTIL I2-I3-I4-I5: Acceso al centro para las familias por la puerta principal y recogida en las aulas a los alumnos.. Los alumnos serán entregados a sus padres o al personal autorizado Dicha recogida por personal autorizado será comunicada por miembros de secretaria al profesorado vía chat.
- PRIMARIA: Acceso al centro para las familias por la corredera de la calle Sta Bernardita y recogida de los alumnos en el patio de Primaria (cada clase tienen una zona de recogida) , Cada clase bajará con el profesor de última hora . Los alumnos serán entregados a sus padres o al personal autorizado Dicha recogida por personal autorizado será comunicada por miembros de secretaria al profesorado vía chat. Existe una autorización para aquellas familias que permiten que sus hijos de primaria salgan solos.
- SECUNDARIA: los alumnos salen solos a las 17.00h por la puerta corredera de infantil .
- BACHILLERATO: Salida de los alumnos solos a las 15.00h por la puerta del patio de infantil que da a la calle Santa Bernardita. La apertura de la puerta la realizará personal de Limpieza y el profesor de última hora es el responsable de esa salida.
- RUTAS: Los alumnos de ruta de infantil, empiezan a ser recogidos a las 16.50 h por personal del centro, los de Primaria y Secundaria que se dirigen solos a la puerta de rutas: Las rutas externas salen por la puerta de rutas donde esta el monitor esperando y las rutas internas (VITOS) está el conductor esperando en la puerta del PK para acompañarlos.
- LEER protocolo de llegada del transporte escolar. [LINK](#)

RECOGIDA DURANTE EL HORARIO ESCOLAR

El alumnado de todas las edades, no podrá salir del Centro durante la jornada escolar, incluidos los recreos, con excepción de que exista una justificación escrita de sus familiares y sea presentada a su tutor o coordinador correspondiente.

- Cuando un alumno deba ser recogido en el Centro, a una hora distinta de la finalización de la jornada lectiva (15.00H o 170H), la familia informará mediante nota escrita, mail o llamada telefónica a la Secretaría del centro o tutor indicando siempre la hora aproximada y persona que recoge al alumno en Secretaría. Es importante comunicar a los padres que deben recoger a sus hijos siempre en los cambios de clase para así no interrumpir la clase..

- Dicha salida será registrada por el tutor o por Secretaria en la Plataforma a la que acceden las familias.

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

- La recogida de los alumnos para comenzar la actividad extraescolar se organiza de la siguiente manera:
 - INFANTIL: Los profesores de las actividades recogen a los alumnos en las clases.
 - PRIMARIA: Los profesores de las actividades recogen a los alumnos en las zonas indicadas dentro del colegio, cuando bajan con los profesores para la salida general.
 - SECUNDARIA: A las 17:00 acuden solos al lugar donde realizan la actividad.
- El acceso de las familias para recoger a los alumnos es entrando por la puerta corredera azul que da acceso al parking del colegio que se abre a las 17,55h.
- La SALIDA de la extraescolar es a las 18:00h Los profesores de cada actividad esperan en el espacio asignado a que las familias pasen a recoger a sus alumnos.
Las zonas de recogida son donde se realizan las actividades.

